

OSSMA^{plus} 会員専用 上乘せ海外旅行保険加入手続きフロー

本加入手続きは、OSSMA Plus 会費決済手続きのご案内メールにてご案内しています

OSSMA^{plus} ご加入手続き方法をご確認ください。

OSSMA^{plus}
ご加入手続き方法

Step 1 ログイン
https://www.eaj.ne.jp/ossma にアクセス
ログインコード > ○ ○ ○ ○
パスワード > △ △ △ △ を入力

Step 2 会員登録
画面上で要求される渡航期間、個人情報を登録
「同意して申し込む」
⇒USER ID (OSSMA Plus 会員 ID) 取得
(メールと画面で確認)

Step 3 会費決済
登録後OSSMA事務局確認まで7営業日必要です。
7営業日後OSSMA事務局から決済ご案内メールを受信、STEP.3へ

①コンビニ決済の場合
コンビニ・氏名・電話・メールを入力後⇒「決済する」
②クレジット決済の場合
VISA・Masterのみ、カード情報入力後⇒「決済する」
決済代行会社の事務手数料574円(税別)が別途かかります。

Step 4 ログイン
https://ossma.eaj.ne.jp にアクセス
ログインコード > STEP.2で取得した
USER ID (OSSMA Plus 会員 ID)
パスワード > 学籍番号(アルファベット小文字)を入力

Step 5 契約完了
●追加個人情報
●学校が指示する情報
●たびレジ登録依頼
●旅程情報 を入力して手続き完了

詳しくは、別冊(OSSMAサービスガイド)を御覧ください

Step 1
本メールで上乘せ海旅をご案内
上乘せ海旅加入申し込みリンクは
こちらをクリック

Step 2
上乘せ海旅ご加入希望者向け
画面に移動⇒各項目への入力、
内容確認後、申し込む。

Step 3
タイトル
⇒お申込みいただきありがとうございます*1
メールを受け取る
上乘せ海旅加入受付完了のお知らせ
になります。

Step 4
約5日後タイトル「決済手続きのご案内」*2
メールを受信、STEP4へ

Step 4
決済リンクにアクセスし、
クレジットカードで決済

Step 5
タイトル
⇒お支払い手続き完了*3
メールを受取る
上乘せ海外旅行保険手続き完了!

※1～3は上乘せ海外旅行保険関連メールになります

※1と※3のメールは、加入の証になりますので帰国まで大切に保存してください

【重要】

上乘せ海旅に加入しない方は、OSSMA Plus 会費決済完了で手続き終了です。
右記の上乗せ海外旅行保険加入手続きは一切不要です。

